

Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40, 284 01 Kutná Hora, příspěvková organizace  
se sídlem v Kutné Hoře

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

## část: ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	262/2016
Vypracovali:	Mgr. Vít Šnajdr, ředitel školy Mgr. Libuše Štická, zástupkyně ředitele školy
Schválil:	Mgr. Vít Šnajdr, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	31. 8. 2016
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31. 8. 2016
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2016
Školská rada schválila dne: 31. 8. 2016	

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy, je umístěna na webových stránkách školy a na přístupném místě ve škole a prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni děti a žáci školy a byli informováni o jeho vydání a obsahu zákonní zástupci dětí a žáků.

### Obsah

I. Provoz a vnitřní režim školy .....	2
II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, .....	5
III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.....	9
IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků .....	11
V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	11
VI. Školní stravování .....	11
VII. Denní rozvrh přestávek a vyučovacích hodin .....	12
VIII. Závěrečná ustanovení.....	12
Příloha č. 1 .....	14

## **I. Provoz a vnitřní režim školy**

### **A.Režim činnosti ve škole**

1. Vyučování začíná v 7.50 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, které je přílohou tohoto řádu. Tyto údaje jsou k dispozici na webových stránkách školy a na přístupném místě školy – 1.patru u kanceláře školy a na dveřích sborovny. Vyučování končí nejpozději do 17 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Školní vzdělávací program může pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami stanovit odlišnou délku vyučovací hodiny. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.

2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7.30 hodin dopoledne (žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování) a o přestávce před dopoledním a odpoledním vyučováním). V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledu je vyvěšen v přízemí, 1.a 2.patře. Provoz ranní družiny začíná v 6:30 hod. Žáci přicházejí do ranní družiny předním vchodem, v šatně se převléknou a přezují a odcházejí do učebny č.123. Po celou dobu za ně zodpovídá vychovatelka nebo jiná pověřená osoba.

a) Žáci přicházejí do budovy školy před zahájením vyučování, tj. v 7.30 hod. předním vchodem. Před vstupem do školní budovy se shromažďují v prostoru před školní budovou nebo na chodnicích v ulici Kamenná stezka, chovají se ukázněně - nepobíhají po vozovce.

b) Před začátkem vyučování a po skončení výuky je žákům zakázáno pobývat v budově školy, na školním dvoře a pozemku bez dohledu učitele. **Ředitel školy umožňuje žákům vstup do budovy školy o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Žáci mají možnost se shromažďovat v učebně č. 103 v přízemí, kde nad nimi bude vykonáván dohled.**

c) Žáci v určeném oddělení šatny neprodleně odloží svrchní část oděvu, přezují se a uzamknou skříňku vlastním zámekem. Ve skříňce udržují stále čistotu a pořádek. Dveře kóji 1. a 2. ročníku odemykají a uzamykají uklízečky nebo příslušní vyučující. Doporučujeme, aby každý žák měl označeny části oděvu, přezůvky i obuv, které odkládá v šatně. Dále je doporučováno dětem a žákům používat pro pobyt ve škole vhodnou obuv – být prokazatelně přezut. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze s vyučujícím nebo s pověřenou dospělou osobou.

d) Všichni žáci jsou povinni zaujmout svá místa ve třídě nejpozději v 7.45 hod. a do zahájení vyučování si připravit potřebné pomůcky.

e) V případě, že se vyučující nedostaví do třídy 10 minut po zvonění, oznámí to služba v ředitelně nebo v kanceláři.

3. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou 5minutové, 10minutové, nebo 20minutové. Denní rozvrh přestávek a vyučovacích hodin je součástí tohoto Školního řádu (viz příloha). Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 50 minut.

a) v době přestávek mezi hodinami služba žáků připraví třídu na další vyučování. (Smaže tabuli a dbá na pořádek.) Ostatní žáci se připraví na vyučovací hodinu, využijí času k návštěvě hygienického zařízení a k případnému přesunu do jiné učebny. Po chodbě se všichni pohybují klidně, aby neohrožovali bezpečnost svoji i svých spolužáků a ostatních zaměstnanců školy. Po zvonění na hodinu jsou všichni žáci ve třídách na svých místech a očekávají příchod učitele.

b) Velká přestávka (9.30 - 9.50 hod.) je určena především na svačinu, pro klidný pohyb po chodbách a pro případnou relaxaci. Žáci mají možnost nakoupit si nápoje ve školním automatu. Zakazuje se běhání po chodbách a schodech a hraní nebezpečných her (kopaná, honičky aj.). Žáci mají možnost navštěvovat tělocvičnu, terasu nebo školní hřiště, kde pro ně platí provozní řád a pokyny dohlížejícího učitele.

Ostatní přestávky, které zde nejsou konkrétně uvedeny, slouží pouze pro přesun do příslušné učebny, popř. nákupu nápojů, přípravu na vyučování a hygienické potřeby žáků.

c) Po skončení každé vyučovací hodiny služba a vyučující dohlédnou, aby před odchodem žáků ze třídy byla smazána tabule a učebna byla v pořádku. Zajistí, aby byla zavřená okna, zhasnuté světlo, zavřené vodovodní kohoutky, upravené závěsy nebo žaluzie a po poslední vyučovací hodině i zvednuté židle na lavicích. **Do učeben č. 214 /informatika/, 213 /mediatéka/, tělocvična a 125 /školní kuchyně je povolen vstup pouze s vyučujícím.**

Služba i vyučující odchází ze třídy poslední až po splnění všech povinností.

Pro žáky platí přísný zákaz pobývat bez dohledu učitele nebo pověřené dospělé osoby v prostoru před kabinetem tělesné výchovy a v šatně u Tv. Na hodiny tělesné výchovy žáci čekají na vyučujícího na chodbě v přízemí. Vyučující Tv si žáky odvede do hlavní šatny (při Tv venku) nebo do šatny u kabinetu Tv (při Tv v tělocvičně).

4. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

5. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými.

6. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí a žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

7. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

8. Škola vede evidenci úrazů dětí a žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 7, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

9. Provoz školy probíhá ve všedních dnech od 6:00 do 21:00 hodin. */v pozdních odpoledních hodinách a večer probíhají v budově školy jiné aktivity sjednané na základě dohody o pronájmu/* Úřední hodiny ekonomky a hospodářky jsou vyznačeny u vstupu do kanceláře školy.

10. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka poplatek. Výši úplaty stanoví ředitel školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě. O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy, podrobnosti jsou opět uvedeny ve směrnici pro činnost školní družiny.

## **B. Režim při akcích mimo školu**

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.
4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně **2 dny** předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející pedagog žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení. Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.
6. Součástí výuky je také výuka plavání na prvním stupni a lyžařský výcvik. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, projektové vyučování atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí.
7. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
8. Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor nebo škola.

### C. Docházka do školy

1. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do **3 kalendářních dnů** od počátku nepřítomnosti žáka - písemně nebo telefonicky. Po návratu žáka do školy **neprodleně písemně na omluvném listu**. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zákonných zástupců žáka lékařské potvrzení. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy. Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka. Při dlouhodobé absenci známé předem škola vyžaduje od zákonných zástupců předem písemnou omluvu absence (např. rodinné rekreace). Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden den třídní učitel a na delší dobu uvolňuje ředitel školy prostřednictvím třídního učitele. Jestliže zákonný zástupce ví o absenci svého dítěte předem, oznámí to třídnímu učiteli.

2. Výjimečně může být žák uvolněn z vyučování třídním učitelem, ředitelem nebo zákonným zástupcem v doprovodu rodičů nebo na písemné potvrzení zákonného zástupce žáka o převzetí odpovědnosti – to platí pouze u žáků 2. stupně, žáka 1. stupně si osobně převezme ve škole zákonný zástupce.

3. Pokud začíná odpolední vyučování ve 13.30 hod a později, vyzvedne si žáky osobně příslušný vyučující před školou u hlavního vchodu nebo ve třídě pro ně určené na polední přestávku, odvede je do šatny a po přezutí do učebny nebo tělocvičny. Po celou dobu výuky za ně zodpovídá (i o přestávkách). Po skončení výuky odvede žáky do šatny a počká na odchod posledního z nich. Vyučující šatnu zamkne.

4. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo z části z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. Žáka se zdravotním postižením může uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.

## II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,

### A. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ/

#### **1. Žáci mají právo:**

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků –Žákovskou školní radu - volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,

- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- e) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- f) v jednotlivých třídách mohou žáci volit třídní samosprávu a její zástupce delegovat do Žákovské školní rady,
- g) právo vydávat školní časopis,
- h) právo na slušné jednání ze strany dospělých i spolužáků, a to bez pokořování,
- ch) právo na odpočinek a relaxaci o přestávkách (stanovené rozvrhem) i v průběhu vyučovacích hodin (relaxační chvilky),
- i) právo na vysvětlení známky učitelem, u písemných prací nejdéle do 14 dnů,
- j) právo na informace při pohovorech učitelů s rodiči,
- k) další práva obsažená Mezinárodní úmluvě o právech dítěte.

### **Rodiče (zákonní zástupci) mají právo zejména na**

- a) svobodnou volbu školy pro své dítě
- b) informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole
- c) informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
- d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,
- e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
- f) u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- g) volit a být voleni do školské rady,
- h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- i) požádat o komisionální přezkum žáka

### **2. Žáci jsou povinni:**

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- d) žák nesmí v době vyučování svévolně opouštět školní budovu,
- e) žákům je zakázáno v celé budově otvírat okna (větrání se provádí zásadně v průběhu vyučovací hodiny za přítomnosti vyučujícího),

- f) žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- g) žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí na písemnou žádost zákonných zástupců. Odhlásit žáka ze školní družiny může pouze zákonný zástupce žáka podáním písemné odhlášky vychovatele ŠD nebo řediteli školy,
- h) žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen,
- ch) žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeb podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů (v případě úmyslného poškození školních pomůcek a zařízení bude škola jednat se zákonnými zástupci žáka o možné náhradě škody),
- i) před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem,
- j) žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků, žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek). Pro žáky platí zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy, školského zařízení i při akcích pořádaných školou,
- k) žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování,
- l) žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí /šikana, rasismus, xenofobie-viz Minimální preventivní program/, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy,
- m) žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou nebo by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Výjimku může povolit třídní učitel nebo ostatní vyučující. Cenné předměty, které z bezpečnostních důvodů nemůže mít u sebe, odkládá pouze na místa k tomu vyučujícími určená. V ostatních případech si žáci tyto předměty hlídají sami, nosí je pouze při sobě, neodkládají je ani do tašek, ani na jiná místa,
- n) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka a šikana vůči ostatním žákům a zaměstnancům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem,
- o) žákům je ve škole po celou dobu výuky zakázáno používat veškerá mobilní zařízení sloužící k přenosu dat //mobilní telefony, tablety, iPady,..../ z důvodu předcházení kyberšikaně. Není povoleno ani fotografování a hraní her. Používání mobilního telefonu je dovoleno pouze v naléhavých případech a to jen se souhlasem vyučujícího.
- Při vstupu do školy žáci tato zařízení vypnou a po celou dobu ve škole je budou mít vypnutá.

Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy,

nebo při klasifikaci chování

- d) druhý stupeň z chování
- e) třetí stupeň z chování.

Škola neprodleně oznámí uložení výchovného opatření a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

### **Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:**

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
- c) informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, o tom, zda je dítě nebo žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích (údaje do Školní matriky).

## **B. PRÁVA A POVINNOST PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A OSTATNÍCH ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY**

### **Práva:**

1. Práva vyplývající z povinností žáků a jejich zákonných zástupců
2. Práva na slušné, otevřené a odpovědné jednání od žáků, rodičů a spolupracovníků
3. Práva daná Zákoníkem práce – především právo na informace týkající se jejich pracovního zařazení, pověření funkcemi, hodnocení pracovních výsledků a odměňování, právo na nezávadné hygienické prostředí a dobré pracovní podmínky
4. Právo použít mobilní telefon při výuce v případě ohrožení zdraví či života

### **Povinnosti:**

1. Znat a dodržovat všechna ustanovení školských předpisů.

Pedagogický pracovník je povinen být přítomen včas ve škole v době stanovené jeho rozvrhem hodin a dohledů (přichází do školy nejdéle 20 min. před začátkem vyučovací hodiny, pokud nemá jiné pokyny nebo povinnosti), v době porad a schůzí svolaných ředitelem školy, v době stanovené pro konzultace s rodiči a zákonnými zástupci, v době mimořádní práce se žáky a v jiných případech, které stanoví ředitel školy a které vyžadují přítomnost učitele ve škole.

2. Učitelé věnují individuální péči dětem z málo podnětného rodinného prostředí, dětem se zdravotními problémy, dbají, aby se zdraví žáka a zdravý vývoj nenarušil činností školy. Berou

ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření ve školských poradenských zařízeních a na sdělení rodičů o dítěti. Třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy o nových skutečnostech zjištěných u žáka - problémy s chováním, prospěchem, zdravotní a rodinné problémy. Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním. Pravidelně a soustavně informují zákonné zástupce žáka o prospěchu žáka, sdělují jim všechny známky. Informují je o každém mimořádném zhoršení prospěchu žáka.

Učitelé evidují a kontrolují absenci žáků. Vyžadují od zákonných zástupců - rodičů omluvu nepřítomnosti. Na žádost zákonného zástupce uvolňují žáka z vyučování, vždy na základě písemné žádosti o uvolnění. Pravidelně informují zákonné zástupce o prospěchu a chování žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek, při konzultačních hodinách a třídních schůzkách se zákonnými zástupci - rodiči. Kontrolují, zda zákonní zástupci sledují zápisy v elektronických žákovských knížkách.

3. Dále je povinen :

- pracovat se žáky tak, aby nedošlo k ohrožení jejich zdraví a života - řídí se pokyny nebo nařízením ředitele a předpisy zvláště pro tuto činnost stanovené (BOZP, PO) aj.,
- v případě úrazu postupovat podle vydaných pokynů,
- ve vztahu k žákům a k rodičům dbát na apolitičnost, dodržovat práva dítěte a jednat korektně s pedagogickým taktem,
- podle potřeby se věnovat žákům i o přestávkách, vychovávat je k uvědomělému dodržování vnitřního řádu školy, zásad hygieny a ozdravného systému,
- nepřetěžovat žáky zadáváním dlouhých písemných prací,
- dodržovat zásady spolupráce se všemi zaměstnanci školy.
- po skončení vyučování zajistí pořádek ve třídě, uzavření oken, vodovodu, zhasnutí světel a jde-li o koncovou hodinu v pracovní době, zajistí zvednutí židlí na lavice,
- příslušný vyučující po skončení vyučování dále odvádí třídu do šatny a čeká na odchod posledního žáka a zajistí uzavření vchodu do šatny,
- každý vyučující je povinen spolupracovat s třídním učitelem žáků, řešit veškeré výchovné vzdělávací problémy, projednávat absenci a klasifikaci.

### **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
2. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dohledu.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu učitele.
5. Při výuce v tělocvičně, v odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu

provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.

6. Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob: (7:30 – 7:50 školník a dohlížející pedagogové), při odchodu žáků domů z budovy ven dohlížející pedagogové podle rozvrhu dohledů. Mimo tuto dobu návštěvy zvoní u druhých vchodových dveří a ohlásí důvod návštěvy školy. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se tyto osoby nepohybovaly nekontrolovaně po budově. Žáci mají přísný zákaz pouštět cizí osoby do školy. Žáci i zaměstnanci používají při vstupu do školy a odchodu ze školy čipy.

7. Ve všech prostorách školy platí přísný zákaz kouření, požívání návykových látek, ponechávání peněz v hotovosti a osobních cenných věcí volně ve stolech, skříních ve třídě i v kabinetech.

8. Šatna s odloženými svršky žáků je uzamčena. Uzamčení šatny kontrolují v 7.50 a průběžně během výuky správní zaměstnanci.

9. Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny.

10. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce postiženého žáka.

Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam o úrazu. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

11. Žáci dbají na osobní hygienu, čistotu oděvu, jakož i čistotu svého místa a celé třídy. Nenechávají odpadky v lavicích, ale odkládají je do koše. PET - láhve ukládají do nádob k tomu určených. V případě úmyslného znečištění stěn, poškození nábytku nebo jiného zařízení budou zváni do školy zákonní zástupci žáků k projednání přestupku a nápravného opatření.

12. Zvláštní pozornost věnují žáci udržování čistoty a dodržování zásad hygieny na toaletách.

13. Vyučující uvolní žáka na část vyučovací hodiny z hygienických důvodů.

**14. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem** (zpracováno dle trestního zákona 140/1961 Sb., zákona 379/2005 Sb., o ochraně před alkoholismem a toxikomanií, Pedagogové proti drogám - dokument MŠMT).  
**(viz Minimální preventivní program školy) – podrobné informace**

#### **IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků**

1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání skříněk v šatně.
3. Žákům školy a dětem zařazeným do přípravné třídy (§ 47) jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání a děti zařazené do přípravných tříd tyto učebnice a učební texty nevracejí.

#### **V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části - ve směrnici „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“, která je součástí školního řádu.

#### **VI. Školní stravování**

1. Škola nemá vlastní školní jídelnu. Žáci a zaměstnanci mají možnost stravovat se ve školní jídelně v ulici Jiráskovy sady 387/7, Kutná Hora.

## **VII. Denní rozvrh přestávek a vyučovacích hodin**

Příchod žáků do školy	7:30 hod.
Začátek vyučování	7:50 hod.
1.vyuč. hodina	7:50. - 8.35 hod.
1.přestávka	8.:35 – 8:45 hod. (10 min.)
2.vyuč. hodina	8:45 – 9:30 hod.
2.přestávka	9:30 – 9:50 hod. (20min.)
3.vyuč. hodina	9:50 – 10:35 hod.
3.přestávka	10:35 – 10:45 hod. (10 min.)
4.vyuč. hodina	10:45. – 11:30 hod.
4.přestávka	11:30. – 11:40 hod. (10min.)
5.vyuč.hodina	11:40. - 12.25 hod.
5.přestávka	12:25 - 12:35 hod. (10 min.)
6.vyuč. hodina	12:35. – 13:20 hod.
6.přestávka	13:20 – 13:30 hod. (10min.)
7.vyuč. hodina	13:30 . – 14:15 hod.
7. přestávka	14:15 .- 14.20 hod. (5min.)
8.vyuč. hodina	14:20 . - 15.05 hod.
8. přestávka	15:05 .- 15.10 hod. (5min.)
9.vyuč. hodina	15.10 – 15.55 hod.
Konec vyučování	16.00 hod.

Využití prostorů školy po vyučování je dáno dohodami o pronájmu a na základě povolení ředitele školy.

## **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Zrušuje se předchozí znění této směrnice č.j.: 334/2014 ze dne 27. 8 2014. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem : 1. 9. 2016
3. Žáci byli seznámeni se školním řádem 2. 9. 2016.
4. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, řád je pro ně zpřístupněn na chodbě školy v 1.patře vedle kanceláře a na webových stránkách školy.  
[www.zsks.kutnahora.cz](http://www.zsks.kutnahora.cz)

V Kutné Hoře dne 31. 8. 2016

Mgr. Vít Šnajdr  
ředitel školy

Za Školskou radu dne: 31. 8. 2016

Lucie Kočendová.....

Dana Malá.....

Mgr. Šárka Marečková.....

Mgr. Daniela Novotná.....

Milada Nechojdomová.....

Mgr. Jaroslava Cempírková.....

## **PŘÍLOHA č. 1**

### **Sdělení pro ředitele škol a školských zařízení k zajištění lepší informovanosti rodičů žáků v případě výskytu pedikulózy (vši dětské)**

Na MŠMT se poslední době obrací řada škol a školských zařízení s dotazy k pedikulóze. MŠMT proto s využitím podkladů Ministerstva zdravotnictví připravilo stručný materiál se základními informacemi.

### **Sdělení pro ředitele škol a školských zařízení k zajištění lepší informovanosti rodičů žáků v případě výskytu pedikulózy (vši dětské)**

#### **Co je veš dětská?**

Veš dětská (*Pediculus capitis*) je bezkřídlý hmyz, který žije pouze ve vlasech lidí, nejčastěji dětí ve věku 6-15 let. Bodá a sají krev. Délka jejich těla se pohybuje mezi 2-3,5 mm. Vši mají 3 páry nohou, jsou opatřené silnými drápy, jimiž se pevně přidržují vlasů.

Samička klade vajíčka, zvaná hnidy, která přilepuje pevným tmelem na vlasy, těsně u pokožky. Vajíčka vší (nazývaná hnidy) jsou ve srovnání s velikostí jejich těla poměrně velká, asi 0,8 mm dlouhá. Z hnid se již za 7 dní vylíhnou larvy vší, které začínají ihned bodat a sát krev.

Mezitím vlas trochu povyroste, ale prázdné vaječné obaly zůstávají pevně přilepeny a s vlasem postupně odrůstají. Jestliže je délka vlasu mezi přilepenou hnidou a pokožkou větší než 1 cm, jsou hnidy s největší pravděpodobností mrtvé, nebo již vylíhly.

Čerstvě vylíhlé larvy vší jsou světle zbarvené a jen asi 1 mm dlouhé, a proto se snadno přehlédnou. Než dospějí, třikrát se svlékají. Celý jejich vývoj proběhne za 17-25 dní, samičky se dožívají 3-5 týdnů a během života naklade každá z nich 50-150 vajíček. Larvy i dospělé vši sají krev nejméně 3krát denně. Přítomnost vší ve vlasech se odborně nazývá pedikulóza.

#### **Jak se veš dětská přenáší a projevuje?**

K přenosu vší dochází při těsném kontaktu s napadenou osobou, nejčastěji mezi příslušníky rodiny, mezi sourozenci, spolužáky ve škole nebo při letních a zimních rekreačních pobytech dětí.

Přítomnost vší se projevuje nadměrným svěděním hlavy. Někdy bývá nápadnějším příznakem lechtání, způsobené prolézáním vší mezi vlasy, nejčastěji po večerním ulehnutí do postele. Napadené děti bývají neklidné, trvale nevyspalé, ve škole nepozorné.

Veš dětská v našich podmínkách nepřenáší žádné původce infekčních onemocnění ani nepůsobí jiné objektivní potíže. Zavšivenost je především problém společenský, napadené děti se cítí nečisté, ponížené a vyloučené nejen ze společnosti svých vrstevníků, ale i dospělých (učitelů, příbuzných apod.).

#### **Jak se lze vší dětské zbavit?**

Spolehlivým důkazem zavšivenosti je nález živých vší při vyčesávání (nejlépe hustým hřebenem „všiváčkem“) nebo při prohlídkách vlasů. Hnidy se vyskytují nejčastěji na vlasech za ušima.

Jediným možným preventivním opatřením proti vší dětské jsou časté prohlídky vlasů a v případě nálezů vší neodkladné odvšivení. Veš dětská vzdoruje všem běžným hygienickým úkonům, jako je běžné česání a mytí vlasů. K jejich odstranění je nutné používat přípravky k tomu určené.

K odvšivení lze zakoupit v lékárnách i bez lékařského předpisu šampón PARASIDOSE výrobce Laboratoires GILBERT z Francie. Je nutné si pečlivě přečíst návod a dodržovat uvedený postup, kterým je každé balení opatřeno. Informace o přípravku Parasidose vzhledem k tomu, že je v prodeji nově v rámci specifického léčebného programu, byly publikovány ve Věstníku MZ ČR, částka 6, z června 2005.

### **Jak postupovat ve školách a školských zařízeních?**

V případě výskytu pedikulózy (ale i jiných infekčních onemocnění) ve škole je naprosto nezbytná spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) všech dětí. Učitelé sami nemohou dětem hlavy plošně kontrolovat, aby nerozšířili pedikulózu na další děti, ale mají informovat co nejdříve po zjištění nákazy jak rodiče daného dítěte, tak rodiče ostatních žáků. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoliv školy a jejích pedagogických pracovníků. Při hromadném výskytu vši by měl být neprodleně informován místně příslušný orgán ochrany veřejného zdraví - krajská hygienická stanice.

Ve školním řádu by měl být upraven postup při výskytu infekčního onemocnění ve škole (včetně vši) (§ 30 odst. 1 písm. c) školského zákona - úprava podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků). Dále je možné podle místních podmínek upravit ve školním řádu takový postup, podle něhož při zjištění nebo důvodném podezření z infekčního onemocnění budou neprodleně informováni zákonní zástupci žáka a žák bude do jejich příchodu oddělen od ostatních žáků (při zajištění všech podmínek ochrany zdraví a bezpečnosti, tj. především dozoru), aby nedošlo k šíření infekce. Rodiče však nemohou být nuceni k tomu, aby si dítě vyzvedli neprodleně (rodiče docházející do zaměstnání mohou mít problém se ze zaměstnání uvolnit).

Pokud zákonný zástupce žáka nespolupracuje se školou, může jej ředitel školy vyzvat, aby se osobně zúčastnil projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka (§ 22 odst. 3 písm. b) školského zákona) - této výzvě je zákonný zástupce žáka povinen vyhovět.

V případě žáků, které rodiče posílají opakovaně do kolektivu neodvšivené, lze doporučit, aby o této skutečnosti byl informován příslušný orgán sociální péče. Ten totiž může v takovém případě vyvinout na rodiče tlak, například pozastavení výplaty fakultativních dávek, zvýšené kontroly plnění povinností v péči o dítě apod. Pokud jde o sankce, lze na ně použít již zmíněné nepříznání fakultativních sociálních dávek..

Vedle toho by v úvahu mohla přicházet pokuta ukládaná orgánem ochrany veřejného zdraví, a to za přešůvek podle § 29 zákona č. 200/1990 Sb. Problém však je, že nejprve by se muselo rodičům opakovaně zavšiveného dítěte vydat patřičné rozhodnutí, směřující ke splnění povinnosti – odvšivení dítěte, teprve pokud by takové rozhodnutí nebylo respektováno, bylo by možné k pokutě přistoupit. Zásadním problémem takového postupu je však skutečnost, že kompetence orgánů ochrany veřejného zdraví je v tomto případě podmíněna předpokladem hromadného výskytu zavšivení. Takový hromadný výskyt však toho času není orgánům ochrany veřejného zdraví ze strany pediatriů nikde hlášen.

Žák má samozřejmě právo na vzdělávání podle školského zákona (§ 21 odst. 1 písm. a)), ale zároveň je povinen dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl žák seznámen. Škola není oprávněna stanovit, ke kterému konkrétnímu lékaři má být dítě posláno (zákonný zástupce dítěte má právo zvolit lékaře dle svého výběru).

V Kutné Hoře dne 31. 8. 2016

Mgr. Vít Šnajdr  
ředitel školy